Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto di Istruzione Superiore
Giustino Fortunato

Liceo Artistico - Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Scientifico
Via Monticchio, 125 - 85028 RIONERO IN VULTURE (PZ) - Tel. 0972720343
Codice meccanografico: PZIS002003 - Codice Fiscale 85000790767
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFMIJ9
www.liceirionero.edu.it - pzis002003@istruzione.it - pzis002003@pec.istruzione.it

LICEI RIONERO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. FORTUNATO"-RIONERO IN VULTURE
Prot. 0004042 del 13/03/2023
IV-5 (Uscita)

All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: **Decreto riapertura termini della procedura di selezione per il reclutamento di personale INTERNO all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di tutoraggio nel modulo – Alfabetizziamo! - per il progetto formativo PON FSE relativo all'Avviso pubblico PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - prot.n 33956, del 18 Maggio 2022 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.**
Titolo del Progetto: **"Creative school"**
Codice Progetto: **10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-43**
CUP: **C64C22001100001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso relativo alla procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di tutoraggio a valere per il progetto formativo PON FSE relativo all'Avviso pubblico PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - prot.n 33956, del 18 Maggio 2022 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Titolo del Progetto: "Creative school" Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-43 (giusto prot. n. 754 del 20/01/2023);

VISTO che all' Avviso di reclutamento suindicato è pervenuta, nei termini stabiliti, entro e non oltre le ore 14:00 del 04/02/2023, una sola istanza di partecipazione in qualità di Tutor d'Aula per il modulo "Alfabetizziamo!" da parte della Prof.ssa Del Popolo Vittoria;

VISTO l'assegnazione alla Prof.ssa Del Popolo Vittoria dell'incarico in qualità di Tutor d'Aula per il modulo "Alfabetizziamo!" con nota prot.n. 3369 del 03/03/2023;

VISTO che la Prof.ssa Del Popolo Vittoria in data 02/03/2023 ha subito un infortunio e pertanto dal 03/03/2023 al 01/04/2023 rimarrà assente per infortunio sul lavoro;

VISTO la rinuncia alla nomina Tutor d'Aula per il modulo "Alfabetizziamo!" presentata dalla Prof.ssa

Del Popolo Vittoria in data 10/03/2023 assunta a protocollo con n. prot. 3913 del 10/03/2023;

RILEVATA la necessità di reperire personale docente interno da impiegare in qualità di tutor d'aula che collabori con l'esperto che svolge la formazione nell'ambito del modulo formativo **"Alfabetizziamo!";**

DECRETA

che sono riaperti i termini per l'individuazione di personale docente interno all'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G.FORTUNATO" RIONERO IN VULTURE, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento", per il modulo **"Alfabetizziamo!"** con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare tutor da impiegare nelle attività corsuali sopra rilevate.

L'ambito di interesse è di seguito specificato:

TITOLO DEL MODULO	TIPOLOGIA DEL MODULO	Numero di ore	Numero di tutor
Alfabetizziamo!	Competenza alfabetica funzionale	30	1

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di tutor d'aula ai quali verranno affidati gli incarichi orari per l'affiancamento di esperti formatori nell'ambito del modulo **"Alfabetizziamo!".**

In particolare, il TUTOR d'aula:

- Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento suddivisi in moduli, corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipa alle riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento;
- Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto, nonché l'orario di inizio e fine della lezione;
- Cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- Si accerta dell'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- Monitora l'avanzamento delle attività da svolgersi sulla piattaforma GPU, inserendo i dati ed i documenti utili per le fasi di avvio, svolgimento e chiusura del progetto;

- Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

2. Periodo di svolgimento

Dal Mese di Marzo al Mese di Giugno 2023.
Gli incontri avranno una durata di 2/3 ore con cadenza settimanale.

3. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G.FORTUNATO" RIONERO IN VULTURE.

4. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito:

1° Macrocriterio: Titoli di Studio	**Punti**
Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma …… 2 punti Laurea (voto < 105) …… 4 punti Laurea (105 <=voto <= 110) …… 6 punti Laurea con voto 110 e lode …… 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento …… 10 punti	Max punti 10
Corso di perfez.to/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida. 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	4 punti
2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti. (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno) analoghi a quello per cui si candida	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno) analoghi a quello per cui si candida	Max 10 punti
Esperienza come Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per ogni anno di attività	Max punti 20
Esperienze di progettazione / gestione / coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR **2 punti per ogni attività**	Max punti 10

5. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, **pena l'esclusione,**

A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
B. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
C. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
D. Informativa sulla privacy (all.3);
E. Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre le ore 14:00 del 16/03/2023, mediante PEC all'indirizzo **pzis002003@pec.istruzione.it**, oppure mediante mail ordinaria, all'indirizzo **pzis002003@istruzione.it**, inserendo come oggetto "**Candidatura TUTOR modulo "Alfabetizziamo!" PON FSE con C.N. 10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-43**"

6. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cuiall'art.4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art.6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

7. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n.2).
Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito **www.liceirionero.edu.it**, avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.
Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.
L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.
In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

8. Incarichi e compensi

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
Nell'incarico del tutor sarà definito il percorso corsuale che deve seguire con relative date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, conferito dalla Scuola, il costo orario di tutoraggio, stabilito al punto 2.6 della nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 e successive comunicazioni, è di max **€ 30,00** omnicomprensivi di tutti gli oneri.

9. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13-14 del Regolamento UE n. 679/16 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

10. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Antonella Ruggeri
Tel.: 0972720343 - E-MAIL pzis002003@istruzione.it - PEC: pzis002003@pec.istruzione.it.

11. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

F.to il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella Ruggeri
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa